INFORME 09-2025

DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señor.
Miguel Antonio Diaz Navarro
Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos
Supervisor del Contrato CD-48-2025-0231
Alcaldía de Barranquilla

JOSE JOAQUIN FIGUEROA LORA, identificado con cedula de ciudadanía 72.210.472 de Barranquilla, Atlántico en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato CD-48-2025-0231, cuyo objeto es:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ÍNDOLE OPERATIVA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA

Declaro que durante el periodo de **Septiembre** realice mis actividades laborales en base a la propuesta entregada al inicio de mi contratación, así:

1.- Apoyar las actividades logísticas de la Secretaría asignada de manera oportuna y eficiente, así como las de carácter operativo que busquen fortalecer la institución y hacerlas más eficaz y eficiente.

2.-Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente

3.- Brindar apoyo operativo a la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos en las diligencias de recuperación de predios del Distrito.

4.- apoyar las actividades administrativas y/o logísticas que se requieran en la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos de la secretaria general del Distrito.

5.- Brindar apoyo operativo a la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos en las visitas técnicas de los diferentes inmuebles de propiedad del Distrito de Barranquilla

- Se brindó apoyo en las diferentes actividades logísticas de la Secretaría del Distrito que me fueron asignadas de manera oportuna, así como las de carácter operativo.

- Asistí a las diferentes reuniones convocadas por esta dependencia y que fueron requeridas de manera oportuna para cumplimento del objeto contractual

- Realicé las operaciones encomendadas de manera eficaz y eficiente.

- Realicé apoyo en el seguimiento y control de las operaciones que me fueron asignadas para cumplir con las actividades administrativas y/o logísticas que se requirieron en la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos.

- Brindé apoyo de carácter operativo a la Oficina de Servicios administrativos y Logísticos en las visitas técnicas de los diferentes inmuebles de propiedad del Distrito de Barranquilla.



JOSE JOAQUIN FIGUEROA LORA
C.C. 72.210.472
Cel 304-4555120